

## 1 - Déchargement de la palette

Si aucun salarié n'est sur le quai et qu'une livraison arrive, les membres vont chercher un salarié. Seuls les livreurs et les salariés sont habilités à décharger les palettes et à manœuvrer des transpalettes sur le quai.

- Le salarié** indique au livreur où mettre les palettes et signe la lettre de voiture (il y indique les éventuels réserves). Si les palettes sont consignées (EUR ou EPAL) il rend le nombre de palettes livrées.
- Pour les livraisons de produits frais, il prend la température de la palette et la note sur une feuille de suivi.

## 2 - Pointage des palettes

**Il y a toujours un salarié** qui lance le pointage d'une livraison, afin d'expliquer les spécificités de cette dernière.

Le pointage s'effectue généralement **sur le quai pour les produits secs**. Parfois, il manque de place et le salarié descend les palettes au sous-sol pour que le pointage s'effectue en réserve.

Le pointage des **produits frais s'effectue en chambre froide**, pour conserver la chaîne du froid.

Avant de commencer, les coopérateurs se mettent par binôme et s'équipent (sous-main, marqueur, stylo).

Ils suivent ensuite les étapes suivantes :

- Enlever le film** qui entoure la palette avec une serpette jaune (avec un cutter, on a plus de risque d'abimer les colis sous le film). Mettre le film dans le bac des plastiques à compacter.
- ⚠** Si la palette est haute, n'enlever que la partie haute du film pour commencer afin d'éviter de la casse.
- Noter sur chaque colis**, à côté de l'étiquette, la **date de réception** avec un marqueur.

# RECEPTION des LIVRAISONS

- ❑ Vérifier pour chaque colis que la quantité est conforme au bon de livraison. Confirmer lisiblement sur le bon que les articles ont bien été reçus (entourer le nombre de colis, ou faire un trait ou une croix en bout de ligne plutôt que de barrer le nom de l'article).
- ❑ Si l'étiquette n'est pas compréhensible (dans une autre langue par exemple), **ouvrir le carton** pour identifier l'article, puis **le refermer**. **Noter sur le carton le nom de l'article** pour que les coopérateurs qui feront ensuite le réassort ne rencontre pas le même problème.
- ❑ Dispatcher les colis sur différents chariots, en fonction de leur réserve de destination.

1 chariot = 1 réserve (le détail des réserves est rappelé sur le quai).

Les chariots sont remplis au 3/4, et pas plus haut, afin d'éviter la casse.

- ❑ Les chariots sont descendus via le monte-charge et les articles rangés en stock, soit par d'autres coopérateurs (dans l'idéal), soit par les coopérateurs pointant la livraison.

**⚠** Salariés et coopérateurs sont vigilants à ne jamais laisser le quai ouvert sans aucune présence.

## 3 - Fin du pointage

- ❑ Les coopérateurs rendent le bon de livraison pointé à un salarié et lui indiquent les problèmes rencontrés.
- ❑ Le quai est rangé : **ranger le matériel utilisé, entasser les palettes EUR ensemble et les palettes perdues ensemble, mettre le film dans le bac de plastique à compacter.**